



Kodeks postępowania Grupy w zakresie
prowadzenia dochodzeń w sprawie
naruszeń Kodeksu Postępowania i innych
zasad



Treść

1. Dlaczego niniejszy Kodeks Postępowania	3
2. Zobowiązania, oczekiwania i odpowiedzialność	
a) Zobowiązanie Grupy Syngenta	3
b) Dla pracowników	3
c) Dla menedżerów	4
3. Zgłaszanie incydentu	4
4. Badanie incydentu	5
a) Zasady, których należy przestrzegać	5
b) Procedury dochodzeniowo-śledcze	6
c) Postępowanie z dowodami	7
5. Zgłaszanie wyników dochodzenia	7
6. Znaczenie poufności	7
7. Zalecenie dalszych działań	8
8. Wyciąganie wniosków z doświadczeń	9
9. Kontrolowanie i alokacja wydatków	9
10. Egzekwowanie przepisów i sankcje	9

Kodeks Postępowania Grupy w zakresie prowadzenia dochodzeń w sprawie naruszeń Kodeksu Postępowania i innych zasad

1. Dlaczego niniejszy Kodeks Postępowania

Rzeczywiste lub potencjalne naruszenia Kodeksu Postępowania Grupy Syngenta lub powiązanych polityk lub kodeksów postępowania są traktowane poważnie i ważne jest, aby zostały odpowiednio zbadane.

Niniejszy dokument określa procedury, których należy przestrzegać, oraz zasady, których należy przestrzegać w razie dochodzenia wewnętrznego, od wstępnego sprawozdania do końcowych działań naprawczych. Uwzględniając różnice w prawie lokalnym, obowiązują one we wszystkich spółkach należących do Grupy Syngenta.

Wytyczne dotyczące zgłaszania i badania incydentów BHP, takich jak wypadki pracowników lub niebezpieczne wycieki, można znaleźć w dokumencie HSE CoP 08 INC "[Proces badania incydentów](#)".

2. Zobowiązania, oczekiwania i odpowiedzialność

a) Zobowiązanie Grupy Syngenta

Grupa Syngenta poważnie traktuje wszelkie zgłoszenia dotyczące potencjalnych naruszeń Kodeksu Postępowania, powiązanych z nim polityk i kodeksów postępowania oraz zobowiązuje się do ich właściwego zbadania.

Dochodzenia będą prowadzone w sposób obiektywny i bezstronny, a wyciągnięte wnioski będą oparte wyłącznie na faktach dotyczących danej sprawy.

Wprowadzone zostaną odpowiednie środki w celu ochrony praw wszystkich zaangażowanych osób, w tym osób objętych dochodzeniem, osób przesłuchiwanym lub osób, które złożyły wstępne zgłoszenie. Wszyscy pracownicy, którzy zostali bezpośrednio lub pośrednio zaangażowani, będą traktowani uczciwie i z szacunkiem, a wszelkie dochodzenia będą prowadzone zgodnie z zasadami przedstawionymi poniżej.

Jeśli zostanie stwierdzone, że doszło do naruszenia, zostaną podjęte odpowiednie działania dyscyplinarne.

b) Dla pracowników

Oczekuje się, że wszyscy pracownicy Grupy Syngenta będą przestrzegać Kodeksu Postępowania oraz powiązanych polityk, kodeksów postępowania i innych zasad przyjętych przez Grupę Syngenta.

Zachęcamy pracowników do zgłaszania podejrzeń naruszenia tych kodeksów i zasad przez kogokolwiek, w tym osoby trzecie pracujące dla lub w imieniu Grupy Syngenta. Polityka firmy w zakresie przeciwdziałania nadużyciom finansowym wymaga również od pracowników zgłaszania wszelkich podejrzeń o rzeczywiste, potencjalne lub usiłowane oszustwa. Poniżej

znajdują się szczegółowe informacje na temat tego, jak dokonać zgłoszenia.

Pracownicy nie powinni z nikim omawiać podejrzeń o naruszenie, z wyjątkiem nagłych przypadków lub potencjalnego konfliktu z warunkami zatrudnienia. Ma to na celu zminimalizowanie ryzyka szkód prawnych lub wizerunkowych dla zaangażowanych osób lub Grupy Syngenta.

Wszyscy pracownicy, w tym ci, wobec których toczy się dochodzenie, muszą współpracować z osobami prowadzącymi dochodzenie. Wszelkie działania odwetowe wobec pracowników zgłaszających potencjalne naruszenie nie będą tolerowane.

c) Dla menedżerów

Menedżerowie nie mogą badać incydentów, rzeczywistych lub potencjalnych, chyba że wcześniej zostali do tego upoważnieni przez specjalistę ds. compliance (CO). Jeśli dowiedzą się o potencjalnym naruszeniu, niezależnie od tego, czy zostało im zgłoszone, czy w inny sposób, muszą natychmiast przekazać szczegóły do Działu Compliance. Menedżerowie są zachęceni do korzystania z narzędzia Manager Incident Report Tool (link [tutaj](#)).

Jeżeli następnie powierzono im zadanie przeprowadzenia dochodzenia, muszą je przeprowadzić i przedstawić swoje wnioski zgodnie z procedurą określoną poniżej.

Nie powinni ujawniać szczegółów sprawy nikomu innemu, ani pracownikom Grupy Syngenta, ani osobom trzecim, aby zminimalizować ryzyko szkód prawnych lub wizerunkowych dla zaangażowanych osób lub Grupy Syngenta.

3. Zgłaszanie incydentu

Każdy, kto podejrzewa, że doszło do naruszenia Kodeksu Postępowania Grupy Syngenta, powiązanych z nim zasad lub kodeksów postępowania, musi to zgłosić.

Zgłoszenie można złożyć do dowolnego kierownika lub członka Działu Compliance, Działu Prawnego lub Działu HR, w którym to przypadku osoba otrzymująca zgłoszenie będzie musiała niezwłocznie przekazać szczegóły do Działu Compliance. Zgłoszenia można dokonać również za pośrednictwem Infolinii ds. Compliance (link [tutaj](#)). Zgłoszenia można również dokonać anonimowo*. Anonimowe zgłoszenia mogą jednak wpłynąć na skuteczność dochodzenia. Przez cały czas zachowujemy poufność tożsamości osoby zgłaszającej* i nie tolerujemy żadnych działań odwetowych wobec pracowników, którzy zgłaszają wątpliwości.

Tylko CO jest upoważniony do wszczęcia dochodzenia wewnętrznego. W pierwszej kolejności CO przeprowadzi wstępną ocenę dowodów i, w razie potrzeby, skonsultuje się z przedstawicielami odpowiedniego departamentu i innymi ekspertami.

Ta wstępna ocena określi:

a) Kogo należy poinformować?

W skład Rady ds. Etyki i Compliance (ECB) wchodzi: Dyrektor Finansowy Grupy (CFO), Dyrektor ds. HR Grupy, Główny Radca Prawny Grupy, Kierownik ds. Audytu Wewnętrznego i Zgodności Finansowej oraz Szef Działu ds. Compliance i Zarządzania Ryzykiem i Zgodnością z Przepisami Grupy. Do kompetencji ECB należy ustalanie standardów etycznych w zakresie

zgodności z przepisami oraz zatwierdzanie decyzji dotyczących konsekwencji/działań, które należy podjąć w przypadku istotnego nieprzestrzegania przepisów. ECB będzie informowany przez Szefa Działu ds. Zgodności (HGC) o wszystkich uzasadnionych przypadkach dotyczących:

- Menedżerów wyższego szczebla; WL 6 i wyżej lub z udziałem członków Zespołu Zarządzającego (LT) jednostki handlowej (CU), Terytorium, Regionu, Funkcji lub Zakładu (Site);
- 100 tys. USD i więcej potencjalnej/rzeczywistej straty dla firmy;
- Powtarzających się lub systemowych problemów.

Inni mogą zostać poinformowani zgodnie z zasadą ograniczonego dostępu i przed dyskusją z CO.

*O ile nie obowiązują ograniczenia wynikające z lokalnych przepisów

b) Kto powinien przeprowadzić dalsze dochodzenie?

Drobne naruszenia często można rozwiązać poprzez edukację lub poradnictwo. W takim przypadku CO może zlecić dalsze dochodzenie odpowiedniemu bezpośredniemu przełożonemu lub wyznaczonemu kierownikowi dochodzenia.

W przypadku poważniejszych naruszeń to do CO należy ustalenie składu Zespołu ds. Dochodzenia w Sprawie Incydentów (IIT) i tego, kto ma nim kierować.

Charakter i rodzaj zarzutów determinują, które główne działy powinny być zaangażowane w dochodzenie. (np. HR, finanse, sprzedaż itp.)

Obowiązkiem CO jest również podjęcie decyzji, czy do dochodzenia wymagana jest pomoc strony trzeciej.

4. Badanie incydentu

a) Zasady, których należy przestrzegać

Obiektywność. Prowadzenie dochodzenia powinno być wolne od stronniczości. Wnioski należy wyciągać wyłącznie na podstawie faktów ustalonych na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego.

Niezależność. Niezależny zespół ma kluczowe znaczenie dla zapewnienia uczciwego i wiarygodnego dochodzenia. IIT musi być w stanie zachować swoją niezależność przez cały czas i mieć niezbędną swobodę prowadzenia dochodzenia i ustalania faktów bez wpływu z zewnątrz lub obawy przed odwetem.

Dostęp. Z zastrzeżeniem wszelkich ograniczeń prawnych, Zespół ds. Dochodzenia będzie miał swobodny i nieograniczony dostęp do wszystkich rejestrów i pomieszczeń Grupy Syngenta, niezależnie od tego, czy są one własnością, czy są wynajmowane. Obejmuje to prawo do wglądu, kopiowania i tworzenia obrazów wszelkich fizycznych lub elektronicznych zapisów przechowywanych w pomieszczeniach, które wchodzą w zakres dochodzenia.

Obowiązkiem lidera IIT jest zasięgnięcie porady prawnej co do ewentualnych ograniczeń dozwolonego dostępu.

Staranność: Wszystkie dochodzenia muszą być prowadzone w odpowiednim czasie i we właściwy sposób, aby pomóc liderom w podejmowaniu terminowych i świadomych decyzji.

Zgodność z prawem. Istotne jest, aby dochodzenie przebiegało w sposób zgodny z prawem i polityką Grupy Syngenta. Interesy i reputacja Firmy i jej pracowników muszą być chronione przez cały czas.

Dowód. Należy podjąć odpowiednie działania w celu uzyskania i zabezpieczenia dowodów, a także ochrony danych firmy, informacji zastrzeżonych i innych aktywów. Aby uzyskać więcej wskazówek, patrz "postępowanie z dowodami" zgodnie z opisem w punkcie 4c).

Sprawiedliwe traktowanie. Śledczy muszą przestrzegać Kodeksu Postępowania Grupy Syngenta i traktować wszystkich pracowników, bezpośrednio lub pośrednio zaangażowanych w dochodzenie, sprawiedliwie i z szacunkiem. W zamian oczekuje się, że jednostki będą współpracować.

Ochrona przed odwetem. Jakakolwiek forma odwetu wobec pracownika, który w dobrej wierze zgłosił podejrzenie naruszenia zgodności, jest całkowicie niedopuszczalna. Pracownicy, którzy ucierpią z powodu takiego traktowania, otrzymają odpowiednią ochronę i wsparcie.

Zalecanie działań. W przypadku stwierdzenia, że doszło do naruszenia lub było ono zamierzone, lider IIT, kierownik odpowiedzialny za obszar, w którym doszło do zgłoszonego incydentu, oraz HR Business Partner powinni zalecić działania naprawcze i/lub dyscyplinarne. Zalecenie musi być uczciwe i adekwatne do powagi rozpatrywanej sprawy. W przypadkach wymienionych w punkcie 3.a powyżej, ECB musi poprzeć zalecane konsekwencje/działania.

b) Procedury dochodzeniowo-śledcze

Dochodzenie wewnętrzne jest postępowaniem administracyjnym mającym na celu ustalenie faktów dotyczących zarzutu i nie jest postępowaniem sądowym ani kontradiktoryjnym. Celem IIT jest ustalenie, czy istnieją wystarczające dowody rzeczowe, aby uzasadnić naruszenie Kodeksu postępowania lub powiązanego naruszenia zasad.

Obowiązkiem lidera IIT jest zebranie zespołu i wszczęcie dochodzenia przy użyciu wszelkich wymaganych zasobów. Mogą one obejmować pomoc techniczną ze strony HGC lub odpowiedniego CO, Head of Corporate Security lub Regional Security Manager, Finance Compliance Manager lub odpowiedniego radcy prawnego, HR Business Partnera oraz, w razie potrzeby, ze strony innych obszarów lub stron trzecich.

Lider i członkowie IIT zachowują szczegóły dochodzenia w tajemnicy, przekazując informacje tylko wtedy, gdy zostaną do tego upoważnieni przez CO. Regularne aktualizacje powinny szczegółowo opisywać postępy, a dochodzenie powinno zostać zakończone tak szybko, jak to możliwe.

W toku postępowania wyjaśniającego do obowiązków lidera IIT należy:

- Zapoznanie się z faktami dotyczącymi domniemanego problemu, biorąc pod uwagę ich pochodzenie, charakter, poziom ryzyka i wiarygodność. Może to obejmować gromadzenie odpowiednich dokumentów i danych z systemów wewnętrznych lub źródeł zewnętrznych, przeprowadzanie wywiadów itp. Uzyskany materiał dowodowy musi być odpowiednio traktowany i przechowywany (zob. "postępowanie z dowodami" zgodnie z opisem w pkt 4c).
- Poinformowanie pracownika, który zgłosił problem, oraz wszystkie osoby, z którymi przeprowadzono rozmowy w związku z tą sprawą, że muszą zachować poufność i że IIT również zachowa poufność, o ile jest to zgodne z prowadzeniem właściwego dochodzenia.
- Poinstruowanie wszystkich osób, z którymi przeprowadzano rozmowy, aby niezwłocznie zgłaszały do CO wszelkie działania odwetowe, rzeczywiste lub ich groźby, który następnie skonsultuje się z działem HR i zaleci odpowiednie środki naprawcze.

- Dać każdemu pracownikowi, wobec którego toczy się dochodzenie, możliwość przedstawienia swojej wersji faktów.

Lider IIT zadba o to, aby pozostali członkowie zespołu byli regularnie informowani o postępach.

Jeżeli jest to praktyczne i właściwe, a także tak długo, jak długo chroniona jest poufność, osobie, która zgłosiła tę kwestię, należy przedstawić krótkie wyjaśnienie przebiegu dochodzenia i wszelkich podjętych działań.

c) Postępowanie z dowodami

Dowody zgromadzone w toku postępowania przygotowawczego mogą być następnie wykorzystane w postępowaniu sądowym. W związku z tym należy się z nim obchodzić i zabezpieczać je w sposób, który jasno wskazuje na ich znaczenie i wskazuje, że nie zostały w żaden sposób zanieczyszczone.

Przed rozpoczęciem dochodzenia członkowie IIT powinni zapoznać się z Polityką Zarządzania Dokumentacją.

5. Informowanie o wynikach dochodzenia

Lider IIT ma sporządzić raport z dochodzenia w sprawie zgodności. Przedstawi on wszystkie istotne fakty i dowody oraz jasno określi, czy naruszenie miało miejsce, czy nie. Sprawozdanie powinno również zawierać:

- Analizę przyczyn źródłowych (RCA) i zalecane działania w celu uniknięcia podobnych problemów w przyszłości;
- Listę osób, które powinny otrzymać raport, na podstawie decyzji CO.
- Zalecenie, czy szczegóły incydentu i dochodzenia powinny być szerzej rozpowszechnione w szerszej społeczności Grupy Syngenta.

Właściwy CO powinien otrzymać osobiste kopie zgłoszenia, a w przypadku dochodzeń w sprawie nadużyć finansowych raport powinien zostać udostępniony Głównemu Działowi Audytu Wewnętrznego i Zgodności Finansowej.

Na koniec, w razie potrzeby, podsumowanie dochodzenia zostanie przekazane Zespołu Zarządzającego (LT) jednostki handlowej (CU), Terytorium, Regionu, Funkcji lub Zakładu (Site) w celu zrozumienia ryzyka etycznego i wdrożenia niezbędnych działań. Zadaniem LT jest zapewnienie, że ryzyko jest ograniczone i że istnieje zrównoważony proces zapobiegający ponownemu wystąpieniu (zob. również punkt 8 poniżej).

6. Znaczenie poufności

Tożsamość każdego pracownika zgłaszającego domniemane naruszenie lub problem zgodności musi pozostać poufna, o ile jest to zgodne z właściwym dochodzeniem w sprawie.

Każda osoba posiadająca wiedzę na temat śledztwa jest zobowiązana do zachowania poufności informacji i nieujawniania żadnych szczegółów, chyba że jest to wymagane przez

prawo lub upoważnione przez CO.

Nazwiska osób zaangażowanych w dochodzenie powinny być ujawniane tylko wtedy, gdy jest to konieczne dla postępu dochodzenia i tylko za zgodą CO lub jeśli jest to wymagane przez lokalne przepisy.

Wszystkie zgłoszenia są klasyfikowane jako poufne lub tajne, w zależności od sprawy będącej przedmiotem dochodzenia i zgodnie z Kodeksem Postępowania w Zakresie Bezpieczeństwa Grupy Syngenta w zakresie klasyfikacji i postępowania z informacjami.

7. Zalecenie dalszych działań

Jeżeli dochodzenie wykaże, że doszło do naruszenia, IIT powinien zalecić odpowiednie środki dyscyplinarne i naprawcze w porozumieniu z kierownikiem (kierownikami) danego działu. Celem takich działań jest zapobieganie podobnym incydentom.

Zasadnicze znaczenie ma określenie, kto jest odpowiedzialny za opracowanie i wdrożenie środków oraz ramy czasowe, w których należy to zrobić.

Należy podjąć następujące kroki:

- Po wspólnych konsultacjach odpowiedni przełożony, HR Business Partner i lider IIT przedstawią rekomendację działań naprawczych, które należy podjąć.
- Zalecenie to zostanie omówione z bezpośrednim przełożonym i kierownikiem funkcyjnym znajdującym się co najmniej jeden szczebel wyżej od niego, którzy następnie uzgodnią działania i/lub środki, które należy podjąć.
- To przełożony jest odpowiedzialny za nałożenie działań dyscyplinarnych i podjęcie wszelkich środków naprawczych.

Możliwe działania dyscyplinarne obejmują:

- Doradztwo i coaching
- List z naganą
- Okres próbny
- Wdrożenie planu działania
- Wypowiedzenie umowy o pracę
- Postępowanie karne

W przypadku braku porozumienia co do działań dyscyplinarnych, lider IIT powinien skonsultować się z odpowiednim CO. Spory będą rozstrzygane przez ECB.

Kierownik ds. compliance i ryzyka jest odpowiedzialny za zasięgnięcie opinii właściwego kierownika w celu ustalenia z ECB:

- wszelkie działania naprawcze lub dyscyplinarne we wszystkich przypadkach wymienionych w punkcie 3.a powyżej lub w przypadku, gdy zespół dochodzeniowy i CO lub HGC zdecydują, że sprawa ma istotne znaczenie dla Grupy Syngenta
- konieczność wszczęcia postępowania karnego przeciwko każdemu, kto dopuścił się

naruszenia

Dział HR będzie prowadził rejestr wszystkich działań dyscyplinarnych wobec pracowników w wyniku naruszeń Kodeksu Postępowania.

8. Wyciąganie wniosków z doświadczeń

Przekazywanie wniosków z dochodzenia może zniechęcić innych do popełniania podobnych naruszeń, a także dostarczyć cennych lekcji dla menedżerów i pracowników.

LT mają wykorzystać to doświadczenie do prowadzenia Ethics Share i wdrażania szkoleń uświadamiających. Dział ds. Etyki musi informować o naruszeniu zgodności i stanowisku Grupy Syngenta. Szkolenie uświadamiające obejmuje daną kwestię (np. konflikt interesów itp.). Należy skonsultować się z CO lub HGC w sprawie tego, jakie aspekty sprawy powinny zostać zakomunikowane szerszej społeczności Grupy Syngenta. Odpowiedni Partner Biznesowy ds. Komunikacji jest zaangażowany w opracowanie najlepszego sposobu osiągnięcia tego celu.

9. Kontrolowanie i alokacja wydatków

Dochodzenie może wiązać się z kosztami. Kierownik ds. IIT jest odpowiedzialny za zapewnienie, że dochodzenia są prowadzone w najbardziej efektywny sposób, poszukując alternatywnych sposobów uniknięcia nieproporcjonalnych kosztów. Wszystkie wydatki zostaną przypisane do centrum kosztów danego działu (działów). Bezpośredni przełożony / Line Manager +1 pracownika, którego dotyczy badanie, informuje o tym centrum kosztów, do którego należy przyporządkować wszystkie koszty związane z dochodzeniem.

10. Egzekwowanie przepisów i sankcje

Niniejszy Kodeks Postępowania ma zastosowanie do wszystkich menedżerów Grupy Syngenta i wszystkich pracowników, którzy mogą zostać powołani do Zespołu ds. Badania Incydentów (IIT). Naruszenia niniejszego Kodeksu będą skutkować podjęciem działań dyscyplinarnych i, jeśli będzie to uzasadnione, zwolnieniem.

Summary sheet	
Title	Group Code of Practice for Investigating Code of Conduct and Other Policy Violations
Purpose	This document sets out the procedures to be followed and the principles to be maintained in case of investigations related to Code of Conduct and Policy violation – from initial assessment to final corrective action.
Scope	Syngenta Group's Code of Conduct and other Policies
Target audience	All employees
Version no.	2
Effective date of current version	15 March 2023
Effective date of original version	1 January 2022
Revision history	NA
Approved by	Ethics & Compliance Board
Issued by	Group Compliance
Owner / Contact information	Cheryl Quain, Head Global Compliance and Risk Management cheryl.quain@syngenta.com
Further References	

Grupa Syngenta
 Rosentalstrasse 67
 4058 Bazylea
 Szwajcaria
www.syngentagroup.com

© 2021 Syngenta Group, Bazylea, Szwajcaria. Wszelkie prawa zastrzeżone.



Dodatek UE dotyczący informowania o nieprawidłowościach

do Kodeksu Postępowania Grupy Syngenta w zakresie badania Kodeksu Postępowania i innych zasad ("Kodeks Praktyk")

Niniejszy dokument ustanawia dodatkowe procedury, które należy stosować w razie prowadzenia dochodzenia w sprawie naruszeń w niektórych obszarach unijnego prawa spółek, zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa UE ("**Zgłoszenie naruszenia prawa UE**").

1. Dla osób dokonujących Zgłoszenia naruszenia prawa UE

Syngenta zobowiązuje się do utrzymywania kanałów zgłaszania nieprawidłowości oraz do badania Zgłoszeń naruszenia prawa UE w każdym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.

Zachęca się obecnych i byłych pracowników firmy Syngenta, osoby w trakcie procesu rekrutacji lub negocjacji przed zawarciem umowy, a także osoby trzecie, które dowiedziały się o niezgodnych z prawem lub podejrzewanych bezprawnych działaniach lub zaniechaniach w kontekście związanym z pracą firmy Syngenta w określonych obszarach prawa spółek, zgodnie z definicjami przyjętymi przez każde państwo członkowskie UE ("**Przestępstwo UE**"), aby dokonywali Zgłoszeń naruszenia prawa UE.

2. Procedura zgłaszania nieprawidłowości

Osoba dokonująca Zgłoszenia naruszenia prawa UE ("**Osoba zgłaszająca**") ma prawo zażądać przeprowadzenia dochodzenia lokalnego w kraju, w którym doszło do incydentu, lub scentralizowanego dochodzenia na poziomie Grupy Syngenta.

W przypadku Zgłoszeń naruszenia prawa UE, w Syngenta istnieje wyznaczony poufny i bezpieczny lokalny kanał zgłaszania nieprawidłowości w krajach, w których wymaga tego prawo.

Po otrzymaniu zgłoszenia lokalny operator kanału zgłaszania nieprawidłowości kontaktuje się z prawnikiem CU w celu ustalenia, czy zgodnie z odpowiednimi przepisami zgłoszenie kwalifikuje się jako chronione Zgłoszenie naruszenia prawa UE.

3. Obowiązkowe zatwierdzenia prawne

Po potwierdzeniu, że zgłoszenie kwalifikuje się jako Zgłoszenie naruszenia prawa UE, prawnik BU powinien być każdorazowo zaangażowany w dochodzenie i powinien zatwierdzić następujące etapy procedury: (i) wsparcie zewnętrznego prawnika; (ii) wszelką komunikację z organami państwowymi; (iii) sprawozdanie z dochodzenia; (iv) komunikowanie wniosków z dochodzenia w ramach organizacji

4. Czas.

W przypadku Zgłoszeń naruszenia prawa UE obowiązują określone ramy czasowe, których należy ściśle przestrzegać.

5. Poufność i prywatność danych.

Tożsamość każdej osoby zgłaszającej domniemane naruszenie lub problem zgodności lub dokonującej Zgłoszenia naruszenia prawa UE pozostaje poufna, o ile jest to zgodne z właściwym dochodzeniem w sprawie i obowiązującym prawem.

Przetwarzanie danych osobowych osoby zgłaszającej, osoby podlegającej zgłoszeniu i innych osób, których dane dotyczą, odbywa się zgodnie z RODO i może odbywać się wyłącznie w celu przeprowadzenia dochodzenia i podjęcia środków naprawczych. Dane osobowe, które nie są istotne dla rozpatrzenia zgłoszenia, nie są gromadzone lub, w przypadku przypadkowego zebrania, są niezwłocznie usuwane. Zgłoszenia przechowuje się nie dłużej, niż jest to konieczne i proporcjonalne.

Zgłaszający i osoba, której dotyczy zgłoszenie, muszą zostać poinformowani o zgłoszeniu, o przysługujących im prawach do prywatności danych oraz o szczegółach przetwarzania danych. Jeśli natychmiastowe powiadomienie uniemożliwiłoby zbadanie zgłoszenia, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach takie powiadomienie może zostać opóźnione.

Państwa członkowskie UE mogą wprowadzać dalsze szczególne wymogi w zakresie ochrony danych w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych zgłaszającego i wszelkich zainteresowanych/poszkodowanych osób.

6. Gdzie szukać szczegółów?

Zawiadomienie o zgłoszeniu nieprawidłowości w Syngenta oraz strona internetowa odpowiedniego kraju zawierają informacje na temat tego, co można zgłosić jako Przesłębstwo UE w każdym kraju, kto może składać Zgłoszenia naruszenia prawa UE, a także jaka jest procedura zgłaszania nieprawidłowości.

7. Inne zasady

Z wyjątkiem zasad szczególnych określonych w niniejszym uzupełnieniu, postanowienia Kodeksu Praktyk mają zastosowanie do wszystkich aspektów dochodzenia w Zgłoszenia naruszenia prawa UE.